

Подчиненный-друг / субординация

Ситуация ▶ Руководитель узнает о том, что в составе подконтрольного подразделения появился новый сотрудник, с которым их связывает давняя дружба. Начальник боится нарушений субординации со стороны друга-подчиненного, его попыток использовать дружбу в личных целях.

Цель ▶ Установить корректные взаимоотношения с самого начала совместной работы, определить рамки служебного общения.



Место

Кабинет подчиненного.

Вербальные средства

Интонация эмоциональная, искренняя. Выделенные слова произносятся медленнее и громче остальных.

...<имя>! Ты ли это?! Приветствую!

(Рукопожатие.)

Как ты здесь оказался? Когда мы с тобой в последний раз общались?.. И здесь что, твой кабинет? Так мы теперь вместе работаем!

А я увидел твою фамилию в штатном расписании и подумал – может, ты, а может, однофамилец... Будешь, получается, теперь трудиться под моим началом. Жаль, к нам в фирму тебя пригласили другие люди. Я бы взял тебя на более ответственную должность, потому как **знаю твои деловые качества и уверен в тебе, как в себе самом** *(дотронуться до предплечья)*.

Но у меня к тебе серьезный разговор *(жест «пирамида»)*. Ты, конечно, понимаешь, что когда люди знают друг друга сто лет, отношения типа «начальник – подчиненный» выстраиваются между ними непросто.

(Длительная пауза.)

Твои новые коллеги вряд ли догадываются о том, что мы с тобой хорошо знаем друг друга *(выразительный взгляд в глаза)*. И это хорошо: мне бы не хотелось, чтобы наша дружба могла повлиять на стиль работы нашего отдела *(сделать движение корпусом вперед, в сторону собеседника)*. **И я хочу, чтобы в этом отношении между нами было полное** взаимопонимание.

Правильно говорят: дружба дружбой, а служба службой. То есть, хочешь сохранить друга, с которым работаешь, – **принимай его, как любого другого сотрудника**. Особенно, если ты его начальник. Должен тебе сказать, что в нашей фирме сложился определенный стиль взаимоотношений, который не позволяет сотрудникам идти на поводу у эмоций. Мы должны **уважать это правило**, чтобы вместе работать и дружить по-прежнему. Надеюсь, ты это принимаешь? Мне бы очень хотелось, чтобы ты, <имя>, **правильно меня понял**. Поверь, я слишком тебя ценю, чтобы позволить служебным коллизиям повредить нашей дружбе. Давай договоримся: с девяти до шести <иной график рабочего времени> мы коллеги (*дотронуться до предплечья*), а в остальное время – друзья.

Кстати, как твой футбол <хоккей, другой вид спорта>? Все еще бегаешь по травке? Я же помню, как ты летал от ворот до ворот. А у нас ведь есть команда – чемпионаты проводим, кубки. После каждой игры – баня, пиво, расслабляющее общение. Присоединяйся – я тебя введу в команду, ты быстро освоишься.

А на работе придется работать (*увеличение дистанции между говорящими*), у нас даже перекуров нет – подобрались одни некурящие. Ну, ты извини, давай по местам. Планов-то, как всегда, громадье! ■

Невербальные средства

Открытые жесты, живая мимика, улыбка, параллельное рукопожатие. Поддерживается визуальный контакт. Указание «дотронуться до предплечья» в обоих случаях выполняется одинаково.

Внешний вид

Повседневный деловой костюм. Исключена любая небрежность: ослабленный узел галстука, снятый пиджак и т. п.

